

Assistenzkraft Schwerfall (m/w/d)

Als Körperschaft des öffentlichen Rechts mit ca. 230 Beschäftigten sind der Gemeinde-Unfallversicherungsverband Hannover/die Landesunfallkasse Niedersachsen (GUVH/LUKN) Träger der gesetzlichen Unfallversicherung und zuständig für Unfallverhütungsmaßnahmen, die Entschädigung von Arbeits- und Wegeunfällen sowie Berufskrankheiten. Der GUVH/die LUKN betreuen rund 15.000 Einrichtungen der öffentlichen Hand und ungefähr 45.000 private Haushalte sowie ca. 1.000 Unternehmen. Insgesamt ergeben sich hieraus rund 1.900.000 Versicherungsverhältnisse.

Zur Verstärkung des Geschäftsbereiches „Rehabilitation und Leistungen“ ist eine Stelle mit 25 Wochenstunden voraussichtlich zum 01.09.2022 unbefristet zu besetzen.

IHRE AUFGABEN

- Erstellen von Dokumenten in Word, Excel und PowerPoint
- Assistenz Tätigkeiten für das Team und den Geschäftsbereich
- Archivieren der allgemeinen Dokumente für den Geschäftsbereich
- Aufgaben im Rahmen der Statistik

IHR PROFIL

- eine abgeschlossene 3-jährige Ausbildung im Bereich Verwaltung oder als Medizinischer Fachangestellter (m/w/d)
- gute Kenntnisse in den MS-Officeanwendungen
- sicherer Umgang mit dem Computer

WIR SUCHEN

eine empathische Persönlichkeit mit sozialem Verantwortungsbewusstsein, die sich durch

- sicheres Auftreten und konsequente Dienstleistungsorientierung
- Eigeninitiative sowie ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit auszeichnet

WIR BIETEN

- eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- optimale Rahmenbedingungen durch flexible Arbeitszeiten und der Möglichkeit von Telearbeit oder HomeOffice
- je nach persönlicher Voraussetzung eine Vergütung bis EG 5 TVöD/VKA

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung, die Sie bitte auf elektronischem Weg als kompakte PDF-Datei unter Angabe der Kennziffer 161_Assistenzkraft Schwerfall bis zum 10.08.2022 an bewerbungen@guvh.de senden.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung im Sinne von § 151 SGB IX bitten wir zur Wahrnehmung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen. Zum Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes wird die Bewerbung von Männern besonders begrüßt.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle ist Frau Müller-Möll (s.mueller-moell@guvh.de, 0511/8707-314) Ihre Ansprechpartnerin, wenn es um den Bewerbungsprozess geht, Frau Newidunsky (k.newidunsky@guvh.de, 0511/8707-248).