

Finanzbuchhalter/Buchhalter (m/w/d)

Als Körperschaft des öffentlichen Rechts mit ca. 230 Beschäftigten sind der Gemeinde-Unfallversicherungsverband Hannover/die Landesunfallkasse Niedersachsen Träger der gesetzlichen Unfallversicherung und zuständig für Unfallverhütungsmaßnahmen, die Entschädigung von Arbeits- und Wegeunfällen sowie Berufskrankheiten. Der Gemeinde-Unfallversicherungsverband Hannover/die Landesunfallkasse Niedersachsen betreuen rund 15.000 Einrichtungen der öffentlichen Hand und ungefähr 45.000 private Haushalte sowie ca. 1.000 Unternehmen. Insgesamt ergeben sich hieraus rund 1.900.000 Versicherungsverhältnisse.

Zur Verstärkung des Geschäftsbereiches „Zentrale Dienste und Steuerung“ ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, im Team „Finanzen, Mitglieder, Beiträge“, eine unbefristete Vollzeitstelle zu besetzen.

IHRE AUFGABEN

- Erledigung des gesamten Zahlungsverkehrs (Eingangs- und Ausgangszahlungen, Rentenzahlungen und Sammelbuchungen)
- Importieren, Exportieren, Kontieren und Buchen aller Geschäftsvorfälle innerhalb des Finanzbuchhaltungsprogramms WinFibu
- Liquiditätssteuerung (Überprüfung/Überwachung aller Zahlungsverpflichtungen, Saldenprüfung Girokonten, Vorbereitung Termingelddisposition)
- Auswertung, Analyse und elektronische Übermittlung an externe Dritte, Vollständigkeits- und Fälligkeitsprüfungen
- Belegprüfung und -ablage
- Dokumentation von Investitionen und Beschaffungen

IHR PROFIL

- abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten kaufmännischen Ausbildungsberuf mit einer Ausbildungsdauer von mindestens drei Jahren, vorzugsweise als Steuerfachangestellter (m/w/d) oder Bürokaufmann (m/w/d) mit tiefgehenden Kenntnissen der Finanzbuchhaltung
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung und versierte Kenntnisse eines Finanzbuchhaltungsprogramms erforderlich (mindestens drei Jahre)
- Kenntnisse des Finanzbuchhaltungsprogramms WinFibu (wünschenswert aber nicht erforderlich)
- gute Kenntnisse von S-Firm
- gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen
- Eigeninitiative, Ergebnisorientierung, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit

WIR BIETEN

- eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Qualifizierungen
- je nach persönlicher Voraussetzung eine Vergütung bis EG 9a TVöD/VKA
- optimale Rahmenbedingungen durch flexible Arbeitszeiten und der Möglichkeit von Telearbeit oder HomeOffice
- alle Vorteile einer Beschäftigung im öffentlichen Dienst

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung, die Sie bitte auf elektronischem Weg als kompakte PDF-Datei unter Angabe der Kennziffer 156_Fin bis zum 31.07.2022 an bewerbungen@guvh.de senden.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung im Sinne von § 151 SGB IX bitten wir zur Wahrnehmung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen. Zum Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes wird die Bewerbung von Männern besonders begrüßt. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle ist Frau Hennig (s.hennig@guvh.de, 0511/8707-107) Ihre Ansprechpartnerin, wenn es um den Bewerbungsprozess geht, Frau Gründer (e.gruender@guvh.de, 0511/8707-213).